

**Договор хранения ценностей с предоставлением клиенту индивидуального банковского сейфа
(для двух физических лиц, с описью ценностей)**

№ _____

г. Москва

“ _____ ” _____ 200__ г.

КБ «НЕФТЯНОЙ АЛЬЯНС» (ОАО), именуемый в дальнейшем «Банк», в лице, **Управляющего Дополнительным офисом «Останкинский» Мамута Александра Ильича**, действующего на основании **Доверенности № 89 от 24.07.2008г.**, с одной стороны, _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Клиент-1», и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Клиент-2», совместно именуемые «Клиенты», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Банк предоставляет Клиентам во временное пользование один индивидуальный банковский сейф (в том числе ключ от сейфа), далее именуемый «Сейф»

№	Размером		
	мм	мм	мм

в помещении Банка по адресу: г. Москва, ул. Академика Королева, д.13, офис 601 для хранения денежных средств (далее – ценности) в порядке и на условиях предусмотренных настоящим Договором и Правилами пользования индивидуальным банковским сейфом.

В соответствии с условиями настоящего Договора допускается хранение в Сейфе денежных средств в следующей валюте: рубли РФ, доллары США, евро.

1.2. Сейф открывается только одновременно двумя ключами, один из которых (основной) передается Клиенту-1, а второй (блокирующий мастер-ключ) ключ хранится у ответственного лица Банка. При передаче ключа от сейфа от Клиента –1 Клиенту-2 в настоящем Договоре осуществляется соответствующая запись.

При закладке денежных средств в сейф Банком производится проверка их подлинности и пересчет и составляется опись вложенных ценностей с указанием наименования валюты и суммы вложения. (Приложение 1)

Денежные средства закладываются в Сейф и изымаются из Сейфа представителем Банка в присутствии Клиента –1 и/или Клиента-2 в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.3. Клиенты ознакомлены с Правилами пользования индивидуальным банковским сейфом и обязуются их соблюдать.

1.4. Сейф предоставляется в пользование на срок:

с «___» _____ 200__ г. по «___» _____ 200__ г. включительно.

1.4.1. В период с << ___ >> _____ 200__ г. по << ___ >> _____ 200__ г.

Клиенту-2 предоставляется право однократного доступа к Сейфу в присутствии представителя Банка при условии предъявления им Банку следующих подлинных документов:

1. _____
2. _____
3. _____

Клиент-1 в этот период права доступа к Сейфу не имеет.

1.4.2. Банк не несет ответственности за подлинность предоставленных Клиентом 2 документов, указанных в п.1.4.1., а проверяет лишь их наличие.

1.4.3. В случае, если Клиент-2 не воспользовался правом доступа к Сейфу в соответствии с условиями п. 1.4.1., то в период с << ___ >> _____ 200__ г. по << ___ >> _____ 200__ г. право однократного доступа к Сейфу предоставляется Клиенту-1 в присутствии представителя Банка. Клиент-2 в указанный период права доступа к Сейфу не имеет.

1.4.4. После предоставления Клиентам доступа к Сейфу на условиях, изложенных в п.п. 1.4.1. или 1.4.3, настоящий Договор считается расторгнутым.

2. Оплата услуг Банка.

2.1. В день заключения настоящего Договора Клиенты производят оплату за пользование Сейфом, а также оплачивают услуги по пересчету и проверке подлинности денежных купюр в соответствии с Тарифами Банка.

Банк _____

Клиент -1 _____

Клиент-2 _____

2.2. При наличии в Банке счетов, открытых Клиентам, Клиенты предоставляют Банку право списать в безакцептном порядке с любого из открытых им счетов денежные средства в размере платы за пользование Сейфом, а также задолженности по обязательствам Клиентов, вытекающим из настоящего Договора.

2.3. Дополнительные услуги Банка, связанные с хранением ценностей в Сейфе и не предусмотренные настоящим Договором, оказываются Клиентам на основании их заявления после оплаты согласно Тарифам Банка.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Банк обязуется:

3.1.1. Предоставить Клиентам сейф и ключ от него в исправном состоянии. (Решение о том у кого из Клиентов будет находиться ключ от Сейфа принимается по согласованию между Клиентами).

3.1.2. Осуществлять контроль за доступом в помещение, где находится предоставленный Клиентам сейф.

Банк имеет право:

3.2.1. Вскрыть Сейф в отсутствие Клиентов при возникновении обстоятельств, предусмотренных Правилами пользования индивидуальным банковским сейфом (пожар, наводнение, производственная авария, появление посторонних запахов, радиоактивного излучения, несвоевременного освобождения Сейфа по истечении срока действия Договора или при досрочном расторжении, по решению уполномоченных органов, в случаях предусмотренных законодательством и т.п.).

3.3. Клиенты обязуются:

3.3.1. Не изготавливать дубликатов ключа от Сейфа.

3.3.2. Возместить Банку стоимость замены и/или ремонта ключа, замка или сейфа в случае, если необходимость замены или ремонта возникла не по вине Банка, в 3-х дневный срок со дня установления факта необходимости замены или ремонта.

3.3.3. В случае нанесения Банку и/или третьим лицам ущерба в результате нарушения условий настоящего Договора и/или Правил пользования индивидуальным банковским сейфом нести ответственность в полном объеме причиненного ущерба.

3.3.4. Незамедлительно сообщать Банку в письменной форме об утере (краже) документов, удостоверяющих личность, изменении места жительства и паспортных данных, повреждении, утере (краже) ключа от Сейфа, а также повреждении конструкции замка.

3.3.5. Освободить Сейф до истечения последнего дня срока, указанного в п.1.4 настоящего Договора (в случае досрочного расторжения Договора – до истечения дня досрочного расторжения Договора), а также сдать ключ от Сейфа работнику Банка в исправном состоянии, либо своевременно продлить срок пользования Сейфом в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

3.4. Клиенты имеют право:

3.4.1. Предоставить право пользования Сейфом третьему лицу на основании нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, удостоверенной Банком.

4. Ответственность Сторон

4.1. За несвоевременное освобождение Сейфа по окончании срока действия Договора Клиенты уплачивают Банку плату за пользование Сейфом в размере двойного дневного тарифа за каждый день просрочки.

4.2. Банк несет ответственность за сохранность содержимого Сейфа.

4.3. Банк не несет ответственности за действия лиц, осуществляющих полномочия на основании доверенности, выданной Клиентом, в случае если Банку не было известно о прекращении ее действия.

4.4. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, явившееся следствием чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы), при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

5. Изменение и расторжение Договора, разрешение споров.

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они составлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

5.2. Клиенты имеют право досрочно расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в любое время, при условии выполнения обязательств перед Банком, предусмотренных Договором.

5.3. Банк вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случаях:

- если Клиенты просрочили Банку оплату услуг, предоставляемых по настоящему Договору;
- если Клиенты нарушают Правила пользования Сейфом;

Банк _____ Клиент -1 _____ Клиент-2 _____

- в случаях вскрытия Сейфа Банком, предусмотренных в п. 3.2.1 настоящего Договора.
- если Банк прекращает оказывать услуги по предоставлению в пользование банковских Сейфов по решению соответствующих органов государственной власти или управления, Банка России (его структурных подразделений), или по решению органов управления Банка;

5.4. При досрочном расторжении настоящего Договора уплаченная Клиентами сумма денежных средств за пользование Сейфом перерасчету не подлежит и Клиентам не возвращается.

5.5. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Адреса и реквизиты Сторон

БАНК:

КБ «НЕФТЯНОЙ АЛЬЯНС» (ОАО)

Почтовый адрес и место нахождения: 121170, г. Москва, ул. Кульнева, д.3, стр.1

Дополнительный офис: Почтовый адрес и место нахождения: 129515, г. Москва, ул. Академика Королева, д.13, офис 601

ИНН 7744002275; ОКПО 40002380; ОКОНХ 96120; БИК 044583994

Корр. счет: 30101810100000000994 в Отделении 1 Московского ГТУ Банка России

КЛИЕНТ 1:

паспорт _____
место регистрации _____
телефон _____

КЛИЕНТ 2:

паспорт _____
место регистрации _____
телефон _____

Подписи Сторон

БАНК:

КЛИЕНТ- 1:

КЛИЕНТ- 2:

_____/_____/_____/_____/_____

Сейф и ключ от сейфа передал:

БАНК:

« » _____ 200__ г.

Сейф и ключ от сейфа принял в исправном состоянии:

КЛИЕНТ -1:

« » _____ 200__ г.

Сейф и ключ от сейфа передал:

КЛИЕНТ-1:

« » _____ 200__ г.

Сейф и ключ от сейфа принял в исправном состоянии:

КЛИЕНТ -2:

« » _____ 200__ г.

Сейф и ключ от сейфа передал:

КЛИЕНТ-2:

« » _____ 200__ г.

Сейф и ключ от сейфа принял в исправном состоянии:

БАНК:

« » _____ 200__ г.

ОПИСЬ ВЛОЖЕННЫХ ЦЕННОСТЕЙ

Наименование валюты	Сумма (прописью)	Наименование упаковки

Пересчет, проверку подлинности, упаковку ценностей произвел

Подпись кассира _____ / _____ /

Дата закладки ценностей в Сейф: « _____ » _____ 200 ____ г.

Претензий к Банку по пересчету, проверке подлинности денежных купюр, упаковке ценностей – не имею:

Подпись Клиента –1 _____ / _____ / Подпись Клиента –2 _____ / _____ /

Дата изъятия ценностей из Сейфа: « _____ » _____ 200 ____ г.

Денежные средства в сумме _____

_____ получил, претензий к Банку не имею.

Подпись _____ / _____ /

« _____ » _____ 200 ____ г.